

**Procedura di interpello per l'attribuzione di un incarico dirigenziale di livello generale nell'ambito del DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE.**

Ai sensi dell'articolo 19, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'articolo 40 del decreto legislativo n. 150/2009 e in applicazione delle disposizioni di cui alla direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 3 giugno 2020, registrata dalla Corte dei conti il 23 giugno 2020, si pubblica la presente richiesta di interpello del Dipartimento della protezione civile, per la copertura dell'incarico dirigenziale di livello generale di **coordinatore dell'Ufficio II - Attività tecnico-scientifiche per la previsione e prevenzione dei rischi**.

L'incarico oggetto dell'interpello rientra tra quelli definiti ad alto rischio dall'atto di indirizzo adottato con DSG 20 ottobre 2022, relativo alla rotazione ordinaria del personale dirigenziale.

In relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale o titolo equipollente;
- esperienza nell'organizzazione e coordinamento di attività in contesti caratterizzati dalla presenza di interlocutori provenienti da una molteplicità di amministrazioni ed enti (centrali e territoriali/periferici) diversi, anche provenienti da settori diversi da quello pubblico;
- esperienza nella gestione e nel coordinamento di attività di previsione, prevenzione e mitigazione delle diverse tipologie di rischi e di definizione dei relativi scenari;
- esperienza nell'attività di gestione, coordinamento, monitoraggio e/o ricerca nei settori dei rischi naturali e antropici;
- esperienza nella gestione e nel coordinamento dei rapporti con la comunità scientifica e con gli Istituti e Enti di ricerca;
- esperienza nel coordinamento di attività nell'ambito dei sistemi di allertamento nazionale e di integrazione delle reti di monitoraggio strumentale del territorio;
- esperienza nell'attività di elaborazione normativa, di linee guida e/o di atti di indirizzo di carattere tecnico inerenti ai diversi settori di rischio;
- esperienza nella gestione di modelli organizzativi e procedure per assicurare l'unitario indirizzo alle attività e ai contributi progettuali provenienti anche da interlocutori esterni;
- disponibilità al lavoro in condizioni disagiate, in situazioni di allertamento ed emergenza, in orario notturno, nei giorni festivi e fuori dall'ordinaria sede di servizio.

Saranno inoltre valutati positivamente, quali titoli di eventuale preferenza:

- laurea in discipline tecnico-scientifiche;
- dottorati di ricerca, diplomi di specializzazione, corsi presso scuole di alta formazione dirigenziale e master post-universitari in materie attinenti alle aree d'azione dell'Ufficio o in ambito manageriale-organizzativo;
- esperienze professionali maturate nell'ambito di una o più componenti e/o strutture operative del Servizio Nazionale della Protezione Civile attinenti alle attività di protezione civile e/o alle aree d'azione dell'Ufficio;
- esperienza nell'organizzazione e nel coordinamento di attività nell'ambito di emergenze nazionali di protezione civile ovvero di manifestazioni di particolare complessità organizzativa;
- conoscenza di una o più lingue straniere dell'Unione Europea.

Si evidenzia che l'incarico oggetto di interpello richiede una eccezionale disponibilità da parte del dirigente preposto, operando in settori di attività strategici per il funzionamento del Dipartimento della protezione civile impegnato, come noto, 24 ore al giorno per 365 giorni all'anno.

Per quanto attiene alle cause di incompatibilità e inconfiribilità, anche con riferimento a situazioni di conflitto di interesse relative all'incarico di che trattasi, si specifica che sono quelle previste dal D.lgs. 8 aprile 2013, n.39, nonché dal vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione della Presidenza del Consiglio dei ministri (P.T.P.C. 2022/2024), tenuto conto delle competenze degli uffici e servizi della struttura generale proponente l'interpello.

Ciascun dirigente, pertanto, nel presentare l'istanza, dovrà tenere conto di quanto suindicato

Il presente avviso resterà in **pubblicazione per 10 giorni**.

Si invitano i dirigenti **dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei ministri**, qualora ricorrano i presupposti di cui all'articolo 5, commi da 1 a 7 della citata direttiva, a voler far pervenire la propria manifestazione di interesse al conferimento del suddetto incarico **entro il termine di pubblicazione** della presente comunicazione.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà essere corredata:

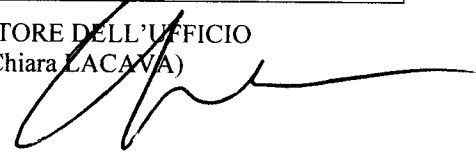
- da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 5, comma 8 e seguenti, della richiamata direttiva;
- dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto, qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità;
- da apposita dichiarazione di assenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità e di eventuali situazioni di conflitto di interesse.

Inoltre, in ottemperanza alla previsione del punto 1.1.6 del P.T.P.C. 2022/2024:

- da una dettagliata elencazione degli incarichi, non solo dirigenziali, ricoperti negli ultimi due anni precedenti la scadenza dell'interpello, o da una dichiarazione in cui si dà conto di non averne mai ricoperti;
- da un elenco delle eventuali condanne subite per reati commessi contro la pubblica amministrazione, anche con sentenza non passata in giudicato (Capo I, Titolo II del Libro II del Codice penale, Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione), o da una dichiarazione in cui si dà conto di non averne mai subite.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia al Capo del Dipartimento della protezione civile, al seguente indirizzo di posta elettronica: [ufficio.rus@protezionecivile.it](mailto:ufficio.rus@protezionecivile.it), sia al Capo del Dipartimento per il personale al seguente indirizzo di posta elettronica: [dip@pec.governo.it](mailto:dip@pec.governo.it).

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO  
(dott.ssa Chiara LACAVA)



**SI AUTORIZZA:**  
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO  
Cons. Diana AGOSTI

